



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VERCELLI

PIAZZA ROMA 17, 13100 VERCELLI

PEC: USPVC@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://VERCELLI.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://vercelli.istruzionepiemonte.it/);

C.F. 80006080024 ; CODICE IPA: M_PI; CODICE AOO: AOOUSPVC ;

CODICE F.E: 8MXTUA

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole di ogni ordine e grado della provincia

Alle OO.SS della Scuola
LORO SEDI

ALL'U.R.P. Sede

Al Sito WEB

OGGETTO: Permessi straordinari per il diritto allo studio anno solare 2020. Presentazione domande.

Con riferimento alla Contrattazione Integrativa Regionale sottoscritta in data 24/10/2017 valida per il triennio 2017-2020, sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente educativo ed ATA, si fa presente che il personale che intende avvalersi dei suddetti permessi per l'anno 2020 (dal 01/01/2020 al 31/12/2020), deve presentare domanda a questo Ufficio, tramite la scuola di servizio, **entro il 15 novembre 2019**, utilizzando il modello allegato comprensivo della autocertificazione dell'anzianità di servizio.

Le scuole assumeranno al protocollo le domanda ricevute e le faranno pervenire a quest'ufficio, in formato cartaceo, con lettera di trasmissione entro il 29 novembre 2019. Agli atti delle scuole dovranno essere trattenute le copie delle domande al fine di accertare, successivamente, che i permessi siano effettivamente usufruiti per la frequenza dei corsi dichiarati e ai fini dell'acquisizione delle certificazioni, nonché per gli eventuali adempimenti da porre in essere in caso di non presentazione delle certificazioni stesse.

Si fa presente che gli aspiranti dovranno indicare il tipo di Corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio, del diploma di Laurea o di titoli equipollenti, nonché di diplomi di specializzazione o di perfezionamento, specificando l'Ente presso cui si seguiranno i corsi.

I Dirigenti Scolastici apporranno formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ad attestazione di tutto quanto dichiarato dall'interessato e





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VERCELLI

PIAZZA ROMA 17, 13100 VERCELLI

PEC: USPVC@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: [HTTP://VERCELLI.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/](http://vercelli.istruzioneepiemonte.it/);

C.F. 80006080024 ; CODICE IPA: M_PI; CODICE AOO: AOOUSPVC ;

CODICE F.E: 8MXTUA

controlleranno che le stesse siano state **compilate in ogni parte** al fine di fornire a questo Ufficio tutti gli elementi per una valutazione corretta (tipologia di contratto, anno di iscrizione al corso di studi, durata legale del corso, anzianità di servizio, precedenti anni di fruizione dei permessi) e che **le stesse siano state presentate entro il termine indicato**.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti e quindi, in concreto, la concessione dei permessi o il diniego. Pertanto, si invitano le SS.LL. a voler MIUR esaminare le singole richieste per un preliminare riscontro dell'esistenza dei requisiti per accedere al diritto in oggetto.

Non saranno accolte domande incomplete.

Gli elenchi degli aventi diritto ad usufruire dei permessi saranno pubblicati entro il 31 gennaio 2020 e diffuse anche attraverso il sito ufficiale di questo Ufficio (www.istruzioneepiemonte.it/vercelli/).

I Dirigenti Scolastici, sulla base dei suddetti elenchi, provvederanno alla concessione dei permessi (art. 5 del CCDD 14/11/13) e all'acquisizione della documentazione richiesta (art.8 del CCDD 14/11/13).

Con successivo decreto sarà determinato il contingente dei permessi concedibili nel periodo gennaio/dicembre 2020 tramite pubblicazione nel sito ufficiale di questo U.S.T.

Si pregano le SS.LL. di dare alla presente la massima diffusione a tutto il personale, anche a mezzo di pubblicazione all'albo scolastico.

La Dirigente Reggente
Prof. Elisabetta MILAZZO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

